



COMUNE DI NEONELI

PROVINCIA DI ORISTANO

ORIGINALE

Registro Generale n. 620

DETERMINAZIONE DELL'Area Amministrativa

N. 319 DEL 24-12-2025

Ufficio: AMMINISTRATIVO

Oggetto: Affidamento diretto in favore di Tipografia Ghilarzese di Fodde Federico e L. s.a.s. per il servizio di stampa del bilancio di fine mandato.

L'anno duemilaventicinque addì ventiquattro del mese di dicembre, il Responsabile del servizio Cau Salvatore

DETERMINA

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 10 del 01/07/2025, il Sindaco Cau Salvatore assume l'incarico di Responsabile del Servizio amministrativo, per il periodo dal 01/07/2025 al 31/12/2025;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e di tutti gli atti conseguenti;
- l'art. 109 del citato d.lgs. n. 267/2000 attribuisce ai responsabili del servizio dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso decreto, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area.

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 31.01.2025 di approvazione del DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 31.01.2025 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025/2027.

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2016;

- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/07/2025.

Richiamato l'art. 4, comma 1, del d.lgs. n. 149/2011 "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della Legge 5 maggio 2009, nr. 42.", che istituisce l'obbligo della redazione di una relazione di fine mandato con la quale ogni amministrazione al termine del proprio mandato illustra i risultati dell'azione amministrativa evidenziando il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa nel rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica così come riportato al comma 1.

Considerato che è necessario procedere alla stampa del bilancio di fine mandato e che risulta necessario affidare all'esterno il servizio, in quanto, in particolare per quanto riguarda l'ufficio stampa, la realizzazione grafica, l'impaginatura e la stampa del documento, l'Ente non è dotato delle figure professionali e delle attrezzature necessarie.

Considerato che l'istruttoria del presente atto è stata espletata dal Responsabile Unico del Progetto, la dott.ssa Giuseppina Puliga, ai sensi dell'art. 15, d.lgs. n. 36/2023.

Visto il preventivo inviato dall'operatore economico Tipografia Ghilarzese di Fodde Federico e L. s.a.s., con sede in via Zuri, n. 5, 09074 Ghilarza (OR), P.IVA 00362320954, acquisito al prot. n. 4059 del 24/12/2025, per il servizio di stampa di n. 500 stampe del bilancio di fine mandato, per un importo complessivo di € 1.586,00, IVA al 22% inclusa.

Richiamati relativamente all'oggetto:

- l'art. 17, co. 2, del d.lgs. n. 36/2023, che dispone *"2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

- l'art. 50, co. 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture, e, in particolare, mediante: *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- l'art. 62, co. 1, del d.lgs. n. 36/2023, che dispone *"Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori."*;

- l'art. 1, co. 449, della L. n. 296/2006 secondo cui l'ente locale è obbligato, ai sensi dell'art. 25 della L. n. 448/1999, ad utilizzare le convenzioni Consip o di altre centrali di committenza nei seguenti casi:

- in applicazione dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- in applicazione dell'art. 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquistare beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;
- in applicazione dell'art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per il riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile;

- l'art. 1, co. 450, della L. n. 296/2006, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- l'art. 192 del d.lgs. 267/2000 che dispone: *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"*.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore a 140.000,00 €, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, il Comune può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura in oggetto;
- le offerte sono complessivamente inferiori alla soglia di € 140.000,00;
- le offerte sono congrue in relazione alle tipologie di prodotto offerto;
- il valore della presente fornitura è inferiore a € 5.000 e pertanto non si ritiene di ricorrere al MePA o ad altri sistemi telematici di acquisto;
- alla data del presente provvedimento non risultano convenzioni attive aventi ad oggetto i beni/servizi da acquistare, né sulla piattaforma CONSIP né su SardegnaCAT.

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è acquistare n. 500 stampe del bilancio di fine mandato;
- l'oggetto del contratto è il servizio di stampa di n. 500 stampe del bilancio di fine mandato;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Tipografia Ghilarzese di Fodde Federico e L. s.a.s., con sede in via Zuri, n. 5, 09074 Ghilarza (OR), P.IVA 00362320954;
- l'impegno di spesa è di complessivi € 1.586,00, IVA al 22% inclusa;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. 36/2023.

Considerato che la spesa relativa trova copertura finanziaria sul capitolo 16500/1 del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 – esercizio 2025.

Considerato che il sistema informativo dell'ANAC ha attribuito all'affidamento in oggetto il seguente CIG: B9CD97D694.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000.

Considerato che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 6-7 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62/2013.

Ritenuto di poter procedere alla formalizzazione dell'affidamento dell'appalto di fornitura a favore dell'operatore economico predetto.

DETERMINA

Di affidare direttamente all'operatore economico Tipografia Ghilarzese di Fodde Federico e L. s.a.s., con sede in via Zuri, n. 5, 09074 Ghilarza (OR), P.IVA 00362320954, è il servizio di stampa di n. 500 stampe del bilancio di fine mandato.

Di impegnare a favore di Tipografia Ghilarzese di Fodde Federico e L. s.a.s. la somma di complessivi € 1.586,00, IVA al 22% inclusa, imputandola al capitolo 16500/1 del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 – esercizio 2025.

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del d.lgs. n. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante copertura finanziaria.

Di prendere atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cau Salvatore

Parere di Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 24-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Salvatore Cau

Parere di Regolarità Contabile

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 24-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Claudia Spanu

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Spanu Claudia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal al

Lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE