



# COMUNE DI NEONELI

## PROVINCIA DI ORISTANO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 67 DEL 17-12-2025

**Oggetto:** Linee d'indirizzo per l'affidamento del servizio di gestione del servizio "obiettivi di accessibilità" del sito istituzionale dell'Ente.

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciassette del mese di dicembre, con inizio alle ore 17:50, in videoconferenza da remoto, si è riunita la Giunta Comunale composta dai signori:

|                   |                     |   |
|-------------------|---------------------|---|
| Cau Salvatore     | Sindaco             | P |
| Demontis Mariella | Vice Sindaco - Ass. | P |
| Murgia Ornella    | Assessore           | A |
| Piras Ivano       | Assessore           | P |

Presenti n. 3 Assenti n. 1

Assiste alla seduta e cura la redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Danilo Saba.

Verificato il numero legale, il Presidente Cau Salvatore mette in discussione la proposta relativa all'oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione n. 68 del 17.12.2025 presentata dalla Responsabile del Servizio Finanziario.

#### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 01 del 31/01/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 del 31/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo al periodo 2025/2027.

**Visto** il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**Visto** il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici".

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica del 05 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante <<Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE>>".

**Vista** la propria precedente delibera n. 38 del 22.07.2025, con cui è stato approvato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali.

**Preso atto** di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2025 e s.m.i. con cui si consente l'utilizzo della procedura in oggetto per l'affidamento di servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

**Preso atto** di quanto disposto da AGID secondo il quale:

*“Le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare, entro il 31 marzo di ogni anno, gli obiettivi di accessibilità relativi all'anno corrente, come ribadito anche nelle Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici (capitolo 4 paragrafo 2), e lo stato di attuazione del piano per l'utilizzo del telelavoro, come stabilito dal Decreto legge n. 179/2012, articolo 9, comma 7.”*

**Ritenuto** quindi opportuno nell'interesse esclusivo dell'Ente procedere ad esperire procedura di affidamento della gestione del servizio per raggiungere gli obiettivi di accessibilità del sito istituzionale mediante:

- a. espletamento della procedura tramite piattaforma telematica;
- b. durata di 60 (sessanta) mesi della concessione;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile alla proposta di deliberazione, espressi dalla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

All'unanimità dei voti,

#### **DELIBERA**

**di approvare** tutto espresso in premessa, che qui s'intende richiamato e ribadito nonché forma parte integrante e sostanziale della presente;

**di approvare** gli indirizzi per l'individuazione dell'operatore economico migliore e la predisposizione della RDO per l'affidamento del servizio per raggiungere gli obiettivi di accessibilità del sito istituzionale mediante:

- 1. espletamento della procedura tramite piattaforma telematica;
- 2. durata di 60 (sessanta) mesi della concessione;

**di trasmettere** la presente deliberazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;

Inoltre, ravvisati gli estremi di necessità ed urgenza, di cui all'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

All'unanimità dei voti,

#### **DELIBERA**

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
**Salvatore Cau**  
Firmato Digitalmente

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Danilo Saba**  
Firmato Digitalmente

