



COMUNE DI NEONELI

PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15 del 26-05-2025

Oggetto: Rendiconto della gestione per l'esercizio 2024.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventisei del mese di maggio con inizio alle ore 19:06, parte in videoconferenza da remoto parte in presenza nell'aula consiliare del Municipio di Neoneli sito in via Roma n. 83, convocato con avviso trasmesso con le modalità e nel termine previsto dal regolamento, risultano all'appello:

Cau Salvatore	P	Piras Ivano	P
Demontis Mariella	A	Magario Giorgio	A
Satta Paolo	P	Urru Daniela	A
Fais Sara	P	Mascia Antonio	P
Corda Nicola	P	Farina Lucia Caterina Consolata	A
Murgia Ornella	P		

presenti n. 7 Assenti n. 4.

Assiste alla seduta e cura la redazione del presente verbale il Segretario Comunale, Dott. Claudio Demartis.

Verificato il numero legale, il Presidente Sindaco Cau Salvatore mette in discussione la proposta relativa all'oggetto.

Il Sindaco Salvatore Cau introduce la proposta in oggetto, esponendo nel dettaglio il risultato di amministrazione e le possibili opere da finanziare con la parte non vincolata; la proposta è approvata con voti unanimi e dichiarata immediatamente eseguibile con identica votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 15 del 14.05.2025 predisposta dalla Responsabile del Servizio Finanziario.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 02/02/2024 è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS) per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 02/02/2024 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 26/08/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023.

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di

finanza locale;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 05/05/2025 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2024;
- il Tesoriere comunale Banco di Sardegna spa ha reso il conto della gestione nei termini previsti dall'art. 226 del d.lgs. 267/2000 e la proposta di rendiconto 2024 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;
- i conti presentati dagli agenti contabili a denaro sono corrispondenti alle risultanze della contabilità finanziaria e la Responsabile del Servizio Finanziario ha proceduto alla loro parificazione;
- dalle dichiarazioni dei Responsabili di Servizio non risultano debiti fuori bilancio non riconosciuti al 31.12.2024;
- è stato quantificato un fondo crediti di dubbia esigibilità, per controbilanciare i crediti in sofferenza che rimangono iscritti in bilancio e concorrono alla determinazione del risultato della gestione, per un importo complessivo di € 145.931,27.

Richiamati l'art. 227, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 18, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 118/2011, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale.

Visto lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio 2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 05/05/2025.

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 devono essere allegati i seguenti documenti:

- ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011:
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- l'elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione
- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 25/07/2024;
- la relazione del revisore dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 267/2000;
- ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000:
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio

consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo “amministrazione pubblica” di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.
- ed inoltre:
 - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 previsto dall'art. 16, c. 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno 23 gennaio 2012;
 - il prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013.

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs n. 118/2011, predisposto dal Servizio Finanziario e composto dai seguenti elaborati contabili:

- 01_Conto_del_bilancio_entrate_2024
- 02_Conto_del_bilancio_entrate_(riepilogo_titoli)_2024
- 03_Conto_del_bilancio_spese_2024
- 04_Riepilogo_generale_delle_spese_per_missioni_2024
- 05_Conto_del_bilancio_spese_(riepilogo_titoli)_2024
- 06_Quadro_generale_riassuntivo_2024
- 07_Equilibri_di_bilancio_2024
- 08_Stato_patrimoniale_2024
- 09_Prospetto_dimostrativo_del_risultato_di_amministrazione_2024
- 10_Elenco_analitico_delle_risorse_accantonate_-_Allegato_a1_2024
- 11_Elenco_analitico_delle_risorse_vincolate_-_Allegato_a2_2024
- 12_Elenco_analitico_delle_risorse_destinate_agli_investimenti_-_Allegato_a3_2024
- 13_Composizione_per_missioni_e_programmi_FPV_2024
- 14_Composizione_accantonamento_fondo_crediti_di_dubbia_esigibilità_2024
- 15_Prospetto_entrate_per_titoli_tipologie_e_categorie_2024
- 16_Spese_correnti_per_macroaggregati_-_impegni_2024
- 17_Spese_correnti_per_macroaggregati_-_pagamenti_competenza_2024
- 18_Spese_correnti_per_macroaggregati_-_pagamenti_residui_2024
- 19_Spese_capitale_e_att_finanz_per_macroaggregati_-_impegni_2024
- 20_Spese_capitale_e_att_finanz_per_macroaggregati_-_pagamenti_competenza_2024
- 21_Spese_capitale_e_att_finanz_per_macroaggregati_-_pagamenti_residui_2024
- 22_Rimborso_prestiti_per_macroaggregati_2024
- 23_Conto_terzi_e_partite_di_giro_per_macroaggregati_2024
- 24_Riepilogo_spese_per_titoli_e_macroaggregati_2024
- 25_Accertamenti_imputati_all'anno_successivo_2024
- 26_Impegni_imputati_all'anno_successivo_2024
- 27_Conto_del_bilancio_spese_Utilizzo_di_contributi_e_trasf_da_parte_di_org_com_2024
- 28_Conto_del_bilancio_spese_-Funzioni_delegate_dalle_regioni_2024
- 29_Parametri_enti_strutturalmente_deficitari_2024
- 30_Indicatori_sintetici
- 31_Indicatori_entrate_e_capacità_riscossione
- 32_Indicatori_spese
- 33_Indicatori_spese_e_capacità_pagamento

- 34_Elenco RP da riportare
- 35_Elenco RA da riportare
- 36_Prospetto incassi 2024 da SIOPE
- 37_Prospetto pagamenti 2024 da SIOPE
- 38_Indicatore tempestività + debito
- 39_Spese di rappresentanza
- 40_Quadro generale riassuntivo
- 41_Relazione al rendiconto Neoneli - esercizio 2024
- 42_Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei Bilanci della Società Partecipate
- 43_Attestazione assenza debiti fuori bilancio

Considerato che i documenti costituenti il rendiconto di gestione 2024 sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali presso l'ufficio di segreteria in formato analogico per 20 giorni e trasmessi via mail in formato digitale agli stessi, con nota del Responsabile del procedimento prot. n. 1536 del 05.05.2025.

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un risultato di amministrazione di € 1.243.348,52, di cui € 222.456,78 al netto di accantonamenti e quote vincolate, come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2024

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			1.131.654,27
RISCOSSIONI	(+)	1.094.366,12	2.488.917,73
PAGAMENTI	(-)	1.207.432,81	2.624.281,01
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		883.224,30
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		883.224,30
RESIDUI ATTIVI <i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	1.481.867,58	613.362,23
RESIDUI PASSIVI	(-)	386.114,93	817.761,83
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)		0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)		531.228,83
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)		0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)		1.243.348,52
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024			
Parte accantonata ⁽³⁾ Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2024 ⁽⁴⁾			145.931,27
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾			0,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			0,00
Fondo contenzioso			0,00
Altri accantonamenti			81.266,20
Totale parte accantonata (B)			227.197,47
Parte vincolata Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			238.417,47
Vincoli derivanti da trasferimenti			217.428,26
Vincoli derivanti da contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			0,00
Altri vincoli da specificare			0,00
Totale parte vincolata (C)			455.845,73
Totale parte destinata agli investimenti (D)			337.848,54
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)			222.456,78
<i>F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾</i>			<i>0,00</i>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁸⁾			

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Visto il Decreto interministeriale Interno e MEF 28.12.2018 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021, in base ai quali il Comune risulta non deficitario.

Considerato che:

- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 deve

essere trasmesso entro dieci giorni dall'approvazione alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente, ai sensi dell'art. 16, c. 26, del decreto-legge n. 138/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23.01.2012;

- il rendiconto della gestione deve essere pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata esemplificata, ai sensi del DPCM 22.09.2014, modificato con D.M. 29.04.2016;
- i dati del rendiconto della gestione devono essere trasmessi alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP), ai sensi del D.M. 12.05.2016.

Acquisiti sulla proposta il parere favorevole circa la regolarità tecnica e il parere favorevole circa la regolarità contabile resi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000.

Acquisita la relazione dell'organo di revisione contabile, resa con verbale n. 9/2025 del 19.05.2025, prot. n. 1728 del 20.05.2025, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d.lgs. n. 267/2000, che attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione ed esprime considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione.

Ritenuto di poter provvedere in merito.

Con n. 7 voti favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti

DELIBERA

1. Di approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, composto dai documenti contabili elencati in premessa, allegati alla presente deliberazione.

2. Di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2024, un risultato di amministrazione di € 1.243.348,52, di cui € 222.456,78 al netto di accantonamenti e quote vincolate, come risulta dal prospetto riassuntivo della gestione finanziaria riportato in premessa.

3. Di prendere atto che:

- non risultano debiti fuori bilancio non riconosciuti al 31.12.2024;
- il Comune risulta non deficitario;
- il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia un risultato di competenza pari a € 443.117,08 nonché il rispetto dell'equilibrio di bilancio;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 deve essere trasmesso entro dieci giorni dall'approvazione alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente;
- il rendiconto della gestione deve essere pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata esemplificata;
- i dati del rendiconto della gestione devono essere trasmessi alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP).

4. Di prendere atto che spettano alla Responsabile del Servizio Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

5. Con n. 7 voti favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, vista l'urgenza di darvi esecuzione.

La seduta termina alle ore 19:12

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Salvatore Cau
Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Claudio Demartis
Firmato Digitalmente